

Oregon Child Development Coalition

DESCRIPCIÓN DE TRABAJO

Título de la Posición: Asistente de Instrucción

Salario/Hora/Estado: Exento No Exento

Grado de Pago: 5

Se reporta con: Coordinador o Supervisor de Educación

Firma del empleado de conocimiento y entendimiento de este documento:

Nombre

Fecha

Resumen de la Posición:

Ayuda al personal de enseñanza a realizar diversas labores en el salón de clases conforme se le asignen de conformidad con las Normas de Ejecución Head Start, el reglamento de la licencia de guarderías, el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA por sus siglas en inglés), y otras normas aplicables. Es responsable de mantener el ambiente diario del salón de clases.

Funciones Esenciales:

La asistencia regular y consistente es una función esencial de esta posición.

1. Funcionamiento del Salón de Clases

- a. Mantiene un ambiente seguro, atractivo, confortable y bien diseñado.

2. Implementación del Currículo

- a. Ayuda al maestro a implementar un buen equilibrio entre las actividades dirigidas por el niño y las actividades dirigidas por el maestro.
- b. Ayuda al maestro a implementar el idioma dual del salón de clases mediante el apoyo de un ambiente rico en el idioma.
- c. Coordina con otros miembros del personal la implementación de las actividades diarias del salón de clases.

3. Comunicaciones

- a. Ayuda al maestro en el mantenimiento de los registros que se le asignen.
- b. Contribuye al esfuerzo del equipo a través de una comunicación positiva con el personal, los padres y los niños que participan en el programa.
- c. Mantiene la confidencialidad y protege las operaciones de la agencia conservando la información de manera confidencial.

4. Seguridad

- a. Ofrece actividades saludables y seguras que sean apropiadas a la edad y al desarrollo.
- b. Ayuda en las tareas de custodia del salón de clases.
- c. Ayuda en la supervisión del salón de clases y el patio de juegos mientras incorpora técnicas positivas de orientación.
- d. Continuamente aplica las normas de seguridad en todos los aspectos de la ejecución de su trabajo.

5. Desarrollo Profesional

- a. Asiste a entrenamientos y reuniones apropiadas.

- b. Fomenta el entendimiento de Head Start, su misión, metas, objetivos y servicios del programa.

6. Otras Responsabilidades

- a. Lleva a cabo otras tareas relacionadas con su trabajo o asignadas.

Requisitos de Educación y Trabajo:

- Diploma de Bachillerato, GED, o Diploma de Educación Secundaria Y
- Certificado de Asociado en el Desarrollo (CDA) del Niño de Preescolar dentro de seis meses Y
- 12 meses de experiencia en enseñanza cualificada en un centro de cuidado de niños o grupo comparable de un programa de cuidado de niños en edad de preescolar.

Otros Requisitos de Trabajo:

1. Demostrar conocimiento del sistema Head Start.
2. Tener por lo menos 18 años de edad.
3. Poder obtener las tarjetas vigentes de Primeros Auxilios y CPR con CPR para infantes/niños.
4. Poder obtener la tarjeta de manejo de alimentos si lo requiere el Director del Programa
5. Poder viajar ocasionalmente.
6. Pasar el examen físico de la agencia.
7. Habilidad para relacionarse positivamente con niños y adultos.
8. Estar inscrito en el Registro de Antecedentes Penales de Oregon.

Otras Habilidades Requeridas:

1. Preferentemente Bilingüe Inglés/Español. **En algunos sitios de trabajo se podrá requerir fluidez bilingüe**
2. Excelentes habilidades de comunicación y organización.
3. Habilidad para trabajar y relacionarse positivamente con niños y adultos.
4. Poder llevar a cabo su trabajo bajo estrecha dirección y supervisión.

Condiciones de Trabajo:

Podrá trabajar expuesto intermitentemente al clima típico de Oregon. Podrá haber frecuentes interrupciones, períodos en los que trabajará solo, durante la noche o fines de semana, y trabajar largas horas durante la temporada alta. Trabajar en un ambiente cerrado con niños activos.

Requisitos Mentales del Trabajo:

Interacción continua con los compañeros de trabajo, los padres y los niños para proporcionar información. Debe relacionarse positivamente con niños y adultos. Una cantidad considerable de variantes en los niveles de concentración con interrupciones frecuentes o constantes. Ser capaz de manejar de manera frecuente tareas de múltiples facetas.

Esta agencia considera que cada empleado contribuye de una manera significativa a su éxito. Esta descripción de trabajo de ninguna manera implica que éstas son las únicas labores que serán realizadas por el empleado. En todo momento, el empleado deberá seguir cualquier indicación o realizar cualquier otra tarea dentro del nivel de su puesto u otro inferior, a solicitud de su supervisor. En algunas ocasiones también se solicitará que el empleado realice tareas de un nivel más un nivel más alto.